

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Красноярский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической работе
Красноярского филиала
Финуниверситета
В.С. О.С. Вергейчик
«24» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 12 ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКИЙ МЕХАНИЗМ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК

по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

г. Красноярск - 2026

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Разработчик:

Шестакова Маргарита Владимировна, преподаватель ВКК

(фамилия, имя, отчество, должность, квалификационная категория)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии профессиональных модулей

Протокол от «24» июня 2026 г. № 11

Председатель предметной (цикловой)
комиссии


(подпись)

М.В. Шестакова
(инициалы, фамилия)

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП. 12 Финансово – экономический механизм государственных закупок является вариативной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, квалификация операционный логист.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины студентами осваиваются умения и знания

Код общих и профессиональных компетенций	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05	производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок; описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки; осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок	действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности; методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений; порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений; порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений; порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	54
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем	42
в том числе:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	12
лабораторные занятия	—
контрольные работы	—
самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Нормативное регулирование контрактной деятельности		22	
Тема 1.1. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок	Содержание учебного материала 1. Законодательство РФ контрактной системы в сфере закупок 2. Организация документооборота в сфере закупок 3. Принципы контрактной службы в сфере закупок	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	В том числе практических занятий Анализ законодательной базы	2	
	1.Проведите комплексный анализ таких ключевых понятий контрактной системы России, как заказчик и участник закупки. Определите сами понятия, установите их функции и роли на всех этапах процесса закупки. 2.В извещении о проведении запроса котировок заказчик предусмотрел возможность по согласованию с поставщиком в ходе исполнения контракта изменить не более чем на 10 % количество всех предусмотренных контрактом товаров при изменении потребности в товарах, на поставку которых заключен контракт. Правомерно ли такое условие? Обоснуйте свою позицию со ссылками на Закон № 44-ФЗ. Определите все возможные основания и необходимые условия для возможности увеличить количество товара (объем работ, услуг) при исполнении контракта.	4	
Тема 1.2. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок	Содержание учебного материала 1. Мониторинг закупок 2. Аудит в сфере закупок 3. Контроль в сфере закупок	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	В том числе практических занятий Ведомственный контроль в сфере закупок	2	
Тема 1.3. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Организация электронного	Содержание учебного материала 1. Требования к операторам электронных площадок 2. Электронная подпись 3. Применение электронного документооборота при использовании ЕАТ	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	В том числе практических занятий Сайт Федерального Казначейства – ознакомиться с пошаговой инструкцией работы сервиса	4	

документооборота в контрактной системе в сфере закупок	Самостоятельная работа студентов Проведите анализ работы официального сайта государственных и муниципальных закупок Российской Федерации, дайте оценку его роли в развитии государственных закупок РФ.	4	
Раздел 2. Теоретические основы государственных и муниципальных закупок		14	
Тема 2.1. Социально – экономическая сущность и теоретические основы формирования государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации	Содержание учебного материала 1. Социально – экономическая сущность и значение финансового механизма государственных (муниципальных) закупок 2. Формирование и развитие системы государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации 3. Антимонопольное регулирование в сфере государственных (муниципальных) закупок	4	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05
	В том числе практических занятий Анализ вопросов антимонопольного регулирования	2	
Тема 2.2. Международная практика организации общественных закупок	Содержание учебного материала 1. Особенности общественных закупок в зарубежных странах контрактных системах 2. Опыт организации федеральной закупочной системы в США 3. Государственные закупки в Сингапуре 4. Механизм государственных закупок в Израиле	4	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05
Тема 2.3. Финансовый механизм государственных (муниципальных) закупок в Российской Федерации	Содержание учебного материала 1. Теоретические основы формирования финансового механизма государственных (муниципальных) закупок в условиях контрактной системы 2. Характеристика структурных элементов финансового механизма 3. Особенности финансового обеспечения конкурентных способов закупок в условиях контрактной службы 4. Методологическая база и инструменты, используемые для регулирования финансового механизма	4	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05
Раздел 3 Механизмы реализации контрактной системы		18	
Тема 3.1. Организационно – методические основы планирования и обоснования государственных закупок	Содержание учебного материала 1. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок на основе бюджетных нормативов 2. Процесс планирования и регламентирование закупочной деятельности заказчика 3. Организация закупочных комиссий и формирование контрактной службы заказчика	4	OK 01 OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 ЛР 15
	В том числе практических занятий 1. Идентификация опасных и вредных факторов	2	

Тема 3.2. Условия и способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей	Содержание учебного материала 1. Характеристика электронных способов закупок в условиях контрактной службы. 2. Совершенствование финансового механизма, условий, способов определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей в условиях полной информатизации закупочного процесса 3. Обязательные и дополнительные требования к участникам закупок и преференции для отдельных категорий поставщиков, подрядчиков, исполнителей	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	Самостоятельная работа студентов Вопросы для обсуждения: 1.Планирование закупок: план закупок; 2.Требования к формированию и размещению плана закупок; 3.Обоснование закупок; 4.Планирование закупок: план-график закупок; 5.Требования к формированию и размещению плана-графика закупок; 6.Централизация закупок.	4	
Тема 3.3. Особенности управления финансовым механизмом на этапах размещения и реализации государственно го заказа	Содержание учебного материала 1. Обеспечение заявок и исполнение государственных (муниципальных) контрактов 2. Особенности управления финансовым механизмом, оформление и размещение в ЕИС документации при подготовке и проведении электронных способов закупок 3. Управление финансовым механизмом при проведении конкурентных электронных способов закупок 4. Управление финансовым механизмом в условиях закупок без проведения торгов	4	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05
	В том числе практических занятий 1. Практическое занятие Моделирование тушения очага пожара.	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
Всего:		54	

3. Условия реализации программы дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебного процесса должны быть предусмотрены следующие специальные посещения (в соответствии с ФГОС и ООП СПО) кабинет «Экономики организации», оснащенный оборудованием:

Специализированная мебель:

- 1) Стол (студенческий) – 19 шт.,
- 2) Стол (учительский) – 1 шт.,
- 3) Стул (учительский) – 1 шт.,
- 4) Доска меловая – 1 шт.

Технические средства обучения:

- 1) Проектор – 1 шт.,
- 2) Экран – 1 шт.,
- 3) Комплект (2 шт.) аудио колонок для воспроизведения аудио файлов – 1 шт.,
- 4) Компьютер преподавателя - 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1) Astra Linux,
- 2) 7-Zip,
- 3) Adobe Reader 11,
- 4) СПС «Консультант +».
- 5) Kaspersky Endpoint Security

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду Финуниверситета.

Помещения для самостоятельной и воспитательной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

Основные печатные и электронные издания:

1. Кадырова Г.М. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник для среднего профессионального образования / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15830-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509844>

2. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17859-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа

Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533857>

3. Маликова, Т. Е. Складская логистика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Маликова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14804-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520110>

4. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебник для среднего профессионального образования / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16598-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587212>

5. Цифровая логистика: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 573 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06082-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531777>

Дополнительные источники:

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс] // СПС «Консультант плюс»

2. Гражданский кодекс Российской Федерации часть первая от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ [Электронный ресурс] // СПС «Консультант плюс»

3. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» [Электронный ресурс] // СПС «Консультант плюс»

4. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» [Электронный ресурс] // СПС «Консультант плюс»

5. <http://www.urait.ru> – электронная библиотека издательства ЮРАЙТ

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устных и письменных опросов, тестировании, а также выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знать:</u> действующую нормативную базу по контрактной системе в сфере закупок, тенденции в ее изменениях за последние годы; содержание дисциплины и иметь достаточно полное представление о возможностях применения ее положений и выводов в профессиональной деятельности; процедуры участия в электронных торгах, запросе котировок, запросе предложений; основные принципы организации системы размещения государственных и муниципальных закупок в электронном виде.	если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала,	Устный опрос. Тестирование. Контрольные работы. Проверочные работы. Оценка выполнения практического задания.
<u>Уметь:</u> свободно оперировать соответствующим понятийным аппаратом, квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных отношениях в контрактной системе, систематизировать и обобщать информацию в области государственных и муниципальных закупок в России; готовить документацию для участия в электронных торгах; обобщать материалы судебной практики.	оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала,	Устный опрос. Тестирование. Контрольные работы. Проверочные работы. Оценка выполнения практического задания. задач.

	допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
--	---	--